

.....
(pieczęć podmiotu)

.....
(miejscowość, data)

**WNIOSEK UCZELNI O PRYZNANIE DOTACJI
ZE ŚRODKÓW BUDŻETU WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO W ROKU 2026
MAŁE GRANTY DLA UCZELNI WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO**

TYTUŁ ZADANIA

.....
.....

zadanie zgodne z art. 372 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024. poz. 1571 z późn. zm.), tj. zadanie uczelni, o którym mowa w art. 11. – proszę zakreślić odpowiednie

Podstawowymi zadaniami uczelni są:

- 1) prowadzenie kształcenia na studiach;
- 2) prowadzenie kształcenia na studiach podyplomowych lub innych form kształcenia;
- 3) prowadzenie działalności naukowej, świadczenie usług badawczych oraz transfer wiedzy i technologii do gospodarki;
- 4) prowadzenie kształcenia doktorantów;
- 5) kształcenie i promowanie kadr uczelni;
- 6) stwarzanie osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w:
 - a) procesie przyjmowania na uczelnię w celu odbywania kształcenia,
 - b) kształceniu,
 - c) prowadzeniu działalności naukowej;
- 7) wychowywanie studentów w poczuciu odpowiedzialności za państwo polskie, tradycję narodową, umacnianie zasad demokracji i poszanowanie praw człowieka;
- 8) stwarzanie warunków do rozwoju kultury fizycznej studentów;
- 9) upowszechnianie i pomnażanie osiągnięć nauki i kultury, w tym przez gromadzenie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych, informacyjnych i archiwalnych;
- 10) działanie na rzecz społeczności lokalnych i regionalnych.

I Dane dotyczące podmiotu, ubiegającego się o dotację:

pełna nazwa podmiotu:

status prawny:

data powstania:

dokładny adres:

.....

tel. fax.

e-mail:http://

nazwa banku i nr rachunku

.....

nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu

.....

.....

.....

nazwa, adres i telefon kontaktowy placówki bezpośrednio wykonującej zadanie, na które podmiot pragnie uzyskać dotację
.....
.....
osoba upoważniona do składania ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień, dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr kontaktowy)
.....
.....

II Opis zadania

1. nazwa zadania
.....
.....
2. cel zadania
.....
.....
.....
.....
3. opis i uzasadnienie realizacji zadania
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
4. harmonogram działań planowanych przy realizacji zadania.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
5. wpływ zadania na wzmocnienie wśród studentów postaw i zachowań sprzyjających kształtowaniu tolerancji, poszanowaniu wielokulturowości, przeciwdziałaniu przemocy, wsparciu zdrowia psychicznego.
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. i/ lub (niepotrzebne skreślić) wpływ zadania na wzmacnianie wśród studentów umiejętności poruszania się na rynku pracy oraz rozwijania wiedzy i umiejętności z zakresu przedsiębiorczości, a także kompetencji społecznych i komunikacyjnych;

.....

.....

.....

.....

.....

7. i/ lub (niepotrzebne skreślić) wpływ zadania na aktywizację studentów i mieszkańców regionu, mającą na celu rozwój naukowo – emocjonalny oraz wrażliwość na działania wolontariackie poprzez nowatorskie i innowacyjne działania uczelnie.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. i/ lub wpływ zadania na budowanie integracji oraz pomnażanie dorobku historyczno- kulturowego Opolszczyzny m.in. poprzez wymianę doświadczeń i współpracę między uczelniami

.....

.....

.....

.....

.....

9. jednorazowość/ ciągłość podejmowanych działań.....

.....

.....

9. planowane efekty realizacji zadania

.....

.....

.....

.....

.....

.....

11. partnerzy w realizacji zadania

.....

.....

.....

.....

.....

12. udział studentów – w tym współudział przedstawicieli samorządów studenckich i kół naukowych w realizacji zadania

.....

.....

.....

.....

13. działania promocyjne

.....

.....

.....

.....

III Inne informacje dotyczące zadania

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Całkowity koszt (w zł)

w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł – nie więcej niż 50% ogólnej wartości zadania)

w tym wielkość wkładu własnego (w zł – nie mniej niż 50 % ogólnej wartości zadania).....

2. Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło	w zł	w %
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne		
Ewentualne wpłaty i opłaty uczestników zadania – z jakiego tytułu?		
Partner publiczny/ prywatny, w tym:		
Ogółem:		

3. Kosztorys ze względu na typ kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Koszt (w zł)	W tym z wnioskowanej dotacji (w zł)	W tym ze środków własnych (w zł)
	Ogółem:			
	Akceptacja komórki finansowej uczelni – podpis i pieczęć			

ewentualne uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu.....

ewentualny pozafinansowy wkład podmiotu w realizację zadania (np. praca wolontariuszy,)

dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

rekomendacja rektora lub prorektora uczelni.....

.....
pieczęć podmiotu

.....
podpis i pieczętka osoby upoważnionej*

- Przedstawiciel władz uczelni